

**Ассоциация Саморегулируемая организация  
«Объединение строителей Приокского региона»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением **Общего собрания**  
**Ассоциации СРО «ОСПР»**

Протокол от «20» декабря 20 18 г. № 3 / 18

Председатель Совета Ассоциации

  
Петров В.Н.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о применении мер дисциплинарного воздействия**  
**порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел**  
**Ассоциацией Саморегулируемой**  
**организацией «Объединение строителей Приокского региона»**

г. Тула  
2018

## ОГЛАВЛЕНИЕ.

1. Общие положения.....	3-5
2. Рассмотрение дел о наложении мер дисциплинарного взыскания .....	5-10
3. Особенности наложения дисциплинарного воздействия в виде исключения из членов Ассоциации .....	10
4. Порядок обжалования решений о наложении дисциплинарного воздействия .....	10-11
5. Заключительные положения.....	11

Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом саморегулируемой организации, внутренними документами саморегулируемой организации.

Настоящее Положение устанавливает систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации Саморегулируемая организация «Объединение строителей Приокского региона» (далее – Ассоциация) требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов, и определяет органы, уполномоченные на их применение, основания и правила применения указанных мер, а также порядок рассмотрения дел о применении к членам Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение предусматривает виды мер дисциплинарного воздействия, применяемых к членам Ассоциации, основания, условия, порядок и последствия их применения (наложения) и других лиц, участвующих в рассмотрении дел о применении (наложении) указанных мер дисциплинарного воздействия.

1.2. Ответственность членов Ассоциации означает обязательное соблюдение требований Устава, стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности, обязательные для выполнения всеми членами Ассоциации, Положений Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов.

1.3. Член Ассоциации может быть привлечен к дисциплинарной ответственности за совершение им дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине требований Ассоциации.

1.4. Дисциплинарная комиссия производит следующие меры дисциплинарного воздействия, которые могут быть применены к члену Ассоциации:

- 1) вынесение предписания, обязывающего члена саморегулируемой организации устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;
- 2) вынесение члену саморегулируемой организации предупреждения;
- 3) приостановление права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;
- 4) рекомендация об исключении лица из членов саморегулируемой организации, подлежащая рассмотрению постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации;

Решения, предусмотренные пунктами 1-3 принимаются большинством голосов членов Дисциплинарной комиссии и вступают в силу с момента их принятия Дисциплинарной комиссией. Решение, предусмотренное пунктом 4 может быть принято не менее чем семьюдесятью пятью процентами голосов членов Дисциплинарной комиссии.

1.5. Применение иных мер дисциплинарных воздействий, не предусмотренных настоящим Положением не допускается.

1.6. **Предписание** об обязательном устранении членом Ассоциации выявленных нарушений выносится по **решению Дисциплинарной комиссии** и производится в следующем порядке.

В предписании об обязательном устранении членом Ассоциации нарушений в установленные сроки указываются документы, которые должны быть представлены для доказательства устранения соответствующих нарушений. При этом член Ассоциации (до окончания срока, установленного в предписании об обязательном устранении членом Ассоциации нарушений) обязан предоставить или направить в Ассоциацию в письменном виде уведомление об устранении нарушений, являвшихся основанием предписания. К уведомлению прилагаются документы, доказывающие устранение соответствующих нарушений. До окончания срока предписания член Ассоциации обязан уведомить

Ассоциацию об устранении нарушений.

Срок, устанавливаемый в предписании для устранения выявленных нарушений, не может превышать двадцать календарных дней.

**1.7. Предупреждение** члену Ассоциации выносится по решению **Дисциплинарной комиссии** в случае выявления несущественного нарушения обязательных требований, стандартов Ассоциации. В предупреждении указывается мера дисциплинарного воздействия, применимая на случай последующего нарушения членом Ассоциации требований Ассоциации.

**1.8. Приостановление права осуществления строительства,** реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства выносится по решению **Дисциплинарной комиссии** – мера дисциплинарного воздействия, при которой член Ассоциации имеет право продолжить осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства только в соответствии с договорами строительного подряда на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, договоров подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенными до принятия решения о применении указанной меры дисциплинарного воздействия и принятия решения о возобновлении права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

**1.8.1. Приостановление права осуществления строительства,** реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства может быть осуществлено на срок до шестидесяти календарных дней, в том случае, если несоблюдение требований Ассоциации несет непосредственную угрозу нанесения существенного вреда.

До окончания срока приостановления права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства член Ассоциации обязан направить в Ассоциацию в письменном виде уведомление об устранении нарушений, являвшихся основанием приостановления права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства. К уведомлению прилагаются документы, доказывающие устранение соответствующих нарушений. До окончания срока приостановления права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства член Ассоциации обязан уведомить Ассоциацию об устранении нарушений.

При принятии решения о приостановлении **права осуществления строительства,** реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства в Реестр членов Ассоциации вносится соответствующая запись.

В случае принятия Дисциплинарной комиссией решения о возможности **возобновления приостановление права осуществления строительства,** реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, в реестр членов Ассоциации не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия данного решения, вносятся сведения о возобновлении **приостановление права осуществления строительства,** реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

**1.8.2.** Не устранение нарушений членом Ассоциации в течение (60) календарных дней после принятия решения о применении меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, влечет применение меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации об исключении лица из членов Ассоциации.

**1.9. Рекомендация об исключение лица из членов Ассоциации.**

**1.9.1.** Рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации – мера дисциплинарного воздействия применяется Ассоциацией в случаях:

— при неисполнении двух и более раз в течение года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

— в случае неоднократного неисполнения членом Ассоциации примененных мер дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществления

строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

1.9.2. В случае если выявленные нарушения (обстоятельства) являются основанием для рекомендации об исключении из членов Ассоциации, Дисциплинарная комиссия направляет в Совет Ассоциации копию протокола для рассмотрения вопроса об исключении из членов Ассоциации в дисциплинарном порядке.

1.10. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарной комиссией решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации направляет копии такого решения члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение.

1.11. Дисциплинарное воздействие применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, а в случаях проведения проверки деятельности члена Ассоциации, осуществления в отношении него непосредственно связанного с совершением дисциплинарного проступка производства по уголовному делу или по делу об административном правонарушении - не позднее одного месяца соответственно со дня окончания проверки, рассмотрения (разрешения) уполномоченным органом или должностным лицом уголовного дела или дела об административном правонарушении. Днем обнаружения проступка считается день, когда органом управления Ассоциации, или Дисциплинарной комиссией (его Председателем) были получены сведения о неисполнении или ненадлежащем исполнении членом Ассоциации возложенных на него обязанностей.

1.12. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

1.13. При принятии решения о привлечении члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности должны учитываться тяжесть и характер совершенного им дисциплинарного проступка, обстоятельства, при которых он совершен.

1.14. Принятые в соответствии с настоящим Положением решения органов управления Ассоциации и Дисциплинарной комиссии могут быть обжалованы в установленном порядке.

## **2. РАССМОТРЕНИЕ ДЕЛ О НАЛОЖЕНИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ.**

2.1. Основанием для рассмотрения дела о наложении на члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия является наличие достаточных данных, указывающих на совершение им нарушений обязательных требований:

— поступление в Ассоциацию из федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления обращений, содержащих данные, указывающие на совершение членом Ассоциации нарушений обязательных требований;

— поступление в Ассоциацию от физических и юридических лиц, их органов управления, общественных объединений мотивированных жалоб, сообщений и других обращений, содержащих данные, указывающие на совершение членом Ассоциации нарушений обязательных требований;

— мотивированная публикация (сообщение) в средствах массовой информации о действиях (бездействии) члена Ассоциации, связанных с совершением им нарушений обязательных требований;

— непосредственное обнаружение данных, указывающих на совершение членом Ассоциации нарушений обязательных требований, работниками и другими членами Ассоциации;

— поступление в Ассоциацию таких данных из других источников.

2.2. Названные в п. 2.1 настоящего Положения обращения, жалобы, сообщения и другие источники информации (далее - материалы) регистрируются Ассоциацией в установленном порядке и незамедлительно передаются Председателю Контрольной комиссии Ассоциации.

2.3. Основаниями рассмотрения дел о применении мер дисциплинарного воздействия являются материалы проверок членов Ассоциации, поступившие от Контрольной комиссии, заявления и жалобы граждан и юридических лиц, предписания уполномоченного на осуществление государственного строительного надзора органа исполнительной власти, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований.

Дисциплинарное производство открывается принятием Дисциплинарной комиссией решения о возбуждении дела о нарушении нормативных требований и прекращается окончанием исполнения решения о применении меры дисциплинарного воздействия либо принятием уполномоченным органом Ассоциации решения об отказе в открытии дисциплинарного производства или о прекращении дисциплинарного производства.

Решение об открытии дисциплинарного производства принимается председателем Дисциплинарной комиссии после предварительного рассмотрения материалов, переданных Контрольной комиссией.

По результатам предварительного рассмотрения обращения возбуждается дело о нарушении нормативных требований или направляется ответ на обращение без возбуждения такого дела.

Ответ на обращение, направляемый без возбуждения дела о нарушении нормативных требований, подписывается ответственным секретарем Комиссии, а также ее Председателем.

Одновременно с решением об открытии дисциплинарного производства председатель Дисциплинарной комиссии принимает решение о назначении даты рассмотрения дела о применении в отношении члена Ассоциации меры дисциплинарного воздействия.

Копия решения об открытии дисциплинарного производства и назначении даты рассмотрения дела о применении мер дисциплинарного воздействия должна быть направлена члену Ассоциации, в отношении которого открыто дисциплинарное производство, не позднее, чем **за пять рабочих дней до дня рассмотрения дела.**

2.4. О дате, времени и месте рассмотрения дела о наложении на члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия Дисциплинарная комиссия Ассоциации уведомляет члена Ассоциации по реквизитам связи, сведения о которых были предоставлены членом Ассоциации при предоставлении документов в Ассоциацию.

2.5. Член Ассоциации, привлекаемый к дисциплинарному воздействию, вправе:

- знать, за совершение какого нарушения он привлекается к ответственности;
- знакомиться со всеми материалами дела;
- давать объяснения и заявлять возражения;
- представлять доказательства, подтверждающие его объяснения (возражения);
- участвовать в заседании Дисциплинарной комиссии и Совета Ассоциации при рассмотрении дела;
- иметь представителя;
- заявлять мотивированные отводы участвующим в заседании членам Дисциплинарной комиссии Ассоциации;
- заявлять ходатайства;
- задавать вопросы участвующим в заседании членам Дисциплинарной комиссии и Совета Ассоциации в части, касающейся рассматриваемого дела;
- обжаловать в установленном порядке действия (бездействие) Дисциплинарной комиссии и Совета Ассоциации и принятые ими решения;
- пользоваться иными правами, предоставленными ему настоящим Положением. Член Ассоциации должен добросовестно пользоваться всеми принадлежащими ему правами, предусмотренными настоящим Положением. В случае явного злоупотребления этими правами Дисциплинарная комиссия или Совет Ассоциации может принять решение об удалении его с заседания Дисциплинарной комиссии или Совета Ассоциации. Факт явного злоупотребления правами фиксируется Дисциплинарной комиссией или Советом Ассоциации в соответствующем акте, составляемом в произвольной форме.

2.6. По запросу Дисциплинарной комиссии член Ассоциации обязан представить

требуемые документы (материалы), содержащие сведения о реализации требований стандартов и правил, принятых Ассоциацией, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых он привлекается к дисциплинарной ответственности.

2.7. На заседании Дисциплинарной комиссии при рассмотрении дела о наложении на члена Ассоциации мер дисциплинарной ответственности вправе присутствовать лица, проводившие проверку деятельности члена Ассоциации, а также другие лица с разрешения Председателя Дисциплинарной комиссии.

2.8. При рассмотрении жалоб на действия членов Ассоциации Дисциплинарная комиссия обязана приглашать на свои заседания лиц, направивших такие жалобы, а также членов Ассоциации, в отношении которых рассматриваются дела о применении мер дисциплинарного воздействия.

2.9. Заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации проводятся на коллегиальной основе и являются правомочными при условии, если в них участвует не менее половины членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации. Каждый член Дисциплинарной комиссии Ассоциации при голосовании имеет один голос. Голосование является открытым, если иное не установлено Дисциплинарной комиссией. Передача членом Дисциплинарной комиссии Ассоциации своего права голоса иному лицу не допускается.

2.10. Неявка лиц, приглашенных на заседание Дисциплинарной комиссии Ассоциации, и (или) их представителей не является основанием для отложения рассмотрения дела.

2.11. Рассмотрение дела может быть отложено по ходатайству привлекаемого к дисциплинарной ответственности члена Ассоциации (его представителя) в случае, если причина его неявки в заседание будет признана уважительной, а также в других случаях, исключающих объективное, всестороннее и полное рассмотрение дела в данном заседании. Решение об отложении дела принимается большинством голосов участвующих в заседании членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации. Рассмотрение дела может быть отложено на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших основанием для его отложения. Сведения об отложении дела указываются в протоколе заседания. О дате, времени и месте нового заседания Дисциплинарная комиссия Ассоциации уведомляет привлекаемого к дисциплинарной ответственности члена Ассоциации и других заинтересованных лиц. Рассмотрение дела в новом заседании возобновляется с того момента, с которого оно было отложено. Повторное рассмотрение материалов дела, исследованных до его отложения, не производится.

2.12. Член Дисциплинарной комиссии Ассоциации не может участвовать в заседании и подлежит отводу, если он:

— является работником члена Ассоциации, привлекаемого к дисциплинарной ответственности;

— лично, прямо или косвенно заинтересован в исходе рассмотрения дела либо имеются иные обстоятельства, которые могут вызвать сомнение в его объективности.

При наличии хотя бы одного из вышеперечисленных обстоятельств (оснований) член Дисциплинарной комиссии Ассоциации обязан заявить самоотвод. По тем же основаниям отвод может быть заявлен лицами, участвующими в заседании. Самоотвод или отвод должен быть мотивирован и заявлен до начала рассмотрения дела по существу. Устное заявление о самоотводе или об отводе заносится в протокол заседания. В ходе рассмотрения дела заявление о самоотводе или об отводе допускается только в случае, если основание самоотвода или отвода стало известно лицу, заявляющему самоотвод или отвод, после начала рассмотрения дела по существу. В случае заявления отвода Дисциплинарная комиссия Ассоциации заслушивает мнение лица, которому заявлен отвод, если отводимый желает дать объяснения. Вопрос об отводе разрешается большинством голосов участвующих в заседании членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации. Вопрос об отводе, заявленном всему составу Дисциплинарной комиссии Ассоциации, разрешается Дисциплинарной комиссией Ассоциации. В случае удовлетворения заявления о самоотводе или об отводе, если количество участвующих в заседании членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации становится менее необходимого числа, отведенное лицо заменяется другим уполномоченным лицом. Вопрос о замене незамедлительно решается

Председателем Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

2.13. Открывает заседание Дисциплинарной комиссии Ассоциации и председательствует на нем Председатель Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

2.14. После открытия заседания Председатель Дисциплинарной комиссии Ассоциации:

- представляется лицам, присутствующим на заседании;
- объявляет состав членов Дисциплинарной комиссии участвующих в заседании;
- сообщает, какое дело подлежит рассмотрению;
- устанавливает личность явившихся лиц, проверяет их полномочия;
- сообщает сведения о членах Ассоциации и других лицах, участвующих (присутствующих) в (на) заседании;
- разъясняет права члена Ассоциации, привлекаемого к дисциплинарной ответственности;
- уточняет у участников заседания о необходимости предоставления им времени для ознакомления с материалами дела, о наличии у них мотивированных отводов (самоотводов), заявлений и ходатайств;
- определяет с учетом мнений лиц, участвующих в заседании, последовательность проведения действий при рассмотрении дела;
- выясняет, имеются ли возражения относительно привлечения члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности;
- руководит заседанием, обеспечивает условия для всестороннего, полного и объективного обсуждения (исследования) материалов дела и других обстоятельств, связанных с применением мер ответственности;
- обеспечивает рассмотрение заявлений и ходатайств лиц, участвующих в заседании;
- принимает меры по обеспечению в заседании надлежащего порядка.

2.15. Заявления и ходатайства лиц, участвующих в заседании, о наличии обстоятельств, исключающих применение мер дисциплинарной ответственности, о необходимости получения (изучения) дополнительных документов и по всем другим вопросам, связанным с рассмотрением дела, обосновываются лицами, участвующими в заседании, и подаются в письменной форме или заносятся в протокол заседания. Указанные заявления и ходатайства разрешаются большинством голосов участвующих в заседании членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

2.16. При рассмотрении дела Дисциплинарная комиссия Ассоциации по ходатайству лица, участвующего в заседании, или по своей инициативе может объявить перерыв. Решение о перерыве принимается большинством голосов участвующих в заседании членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации. После окончания перерыва заседание продолжается, о чем объявляет председательствующий в заседании. Повторное рассмотрение исследованных до перерыва обстоятельств (материалов) не производится. Лица, участвующие (присутствовавшие) в заседании до объявления перерыва, считаются надлежащим образом извещенными о времени и месте заседания, их неявка в заседание после окончания перерыва не является препятствием для его продолжения.

2.17. В ходе заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации ведется протокол, в котором указываются:

- дата и место проведения заседания;
- наименование органа, рассматривающего дело, фамилии и инициалы членов Ассоциации, входящих в его состав, которые участвуют в заседании;
- повод к рассмотрению дела о наложении на члена Ассоциации мер дисциплинарной ответственности;
- сведения о лицах, участвующих (присутствующих) в (на) заседании, и (или) их представителях, сведения о документах, подтверждающих надлежащие полномочия этих лиц (их представителей);
- сведения о заявленных отводах (самоотводах) и результатах их разрешения, в том числе итоги голосования;
- устные заявления, возражения, объяснения и ходатайства лиц, участвующих в



заседании, и результаты их рассмотрения, в том числе итоги голосования;

- сведения об отложении рассмотрения дела, перерывах в заседании;
- ход и результаты проведенных в заседании действий, в том числе итоги голосования;
- дата составления протокола.

Протокол подписывается председательствующим в заседании и секретарем заседания не позднее следующего дня после дня окончания заседания. Функции секретаря заседания может исполнять председательствующий или один из членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации, а также работник Ассоциации.

2.18. При рассмотрении дела Дисциплинарная комиссия Ассоциации непосредственно исследует обстоятельства (сведения о них), связанные с совершением дисциплинарного проступка, знакомится с материалами дела и дополнительно представленными документами, задает вопросы привлекаемому к дисциплинарной ответственности члену Ассоциации и (или) его представителю, заслушивает объяснения (мнения) и возражения лиц, участвующих в заседании.

2.19. Решение о прекращении рассмотрения дела о наложении на члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия принимается в случае:

- наличия хотя бы одного из обстоятельств, исключающих рассмотрение дела о наложении мер дисциплинарного воздействия;
- освобождения члена Ассоциации от дисциплинарной ответственности.

2.20. В случае если в ходе рассмотрения дела будет установлено, что в действиях (бездействии) члена Ассоциации содержатся признаки административного правонарушения или преступления, Дисциплинарная комиссия вправе поручить Исполнительному директору Ассоциации передать материалы дела в прокуратуру, в орган предварительного следствия или в другой уполномоченный орган (должностному лицу).

2.21. При принятии решения Дисциплинарная комиссия Ассоциации в пределах своих полномочий разрешает следующие вопросы:

- установлено (доказано) ли, что имело место неисполнение или ненадлежащее исполнение членом Ассоциации обязательных требований, принятых Ассоциацией;
- какое положение (требование) федерального закона, иного нормативного правового акта, Устава или другого внутреннего документа Ассоциации нарушено (не исполнено);
- установлена (доказана) ли вина члена Ассоциации в совершении этого нарушения;
- подлежит ли он дисциплинарной ответственности за совершенный дисциплинарный проступок;
- какое дисциплинарное воздействие должно быть на него наложено;
- надлежит ли Ассоциации обратиться в компетентный (регистрационный) орган с заявлением (ходатайством) об отстранении привлеченного к дисциплинарной ответственности члена Ассоциации от исполнения работ.

2.22. Если член Ассоциации привлекается к дисциплинарной ответственности за совершение нескольких дисциплинарных проступков, то Дисциплинарная комиссия Ассоциации разрешает вопросы по каждому проступку в отдельности. За совершение нескольких дисциплинарных проступков Дисциплинарная комиссия вправе наложить одно дисциплинарное воздействие либо за каждый проступок - отдельное взыскание.

2.23. Решение о наложении на члена Ассоциации дисциплинарного воздействия не может быть основано на предположениях и принимается лишь при условии, что в ходе заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации вина члена Ассоциации в совершении дисциплинарного проступка подтверждена совокупностью исследованных в заседании доказательств (материалов дела).

2.24. Член Дисциплинарной комиссии Ассоциации, имеющий особое мнение по принятому решению, вправе изложить его в письменном виде. Особое мнение приобщается к решению и оглашению в ходе заседания не подлежит.

2.25. Председатель Дисциплинарной комиссии на заседании осуществляет подсчет голосов и объявляет результаты голосования, которые отражаются в протоколе заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

2.26. Решение Дисциплинарной комиссии Ассоциации объявляется Председателем Дисциплинарной комиссии немедленно после его принятия. После объявления решения Председатель Дисциплинарной комиссии разъясняет порядок его обжалования присутствующему члену Ассоциации, привлеченному к дисциплинарной ответственности. Изготовление протокола в полном объеме может быть отложено на срок, не превышающий трех дней.

### **3.ОСОБЕННОСТИ НАЛОЖЕНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ В ВИДЕ ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.**

3.1. Член Ассоциации может быть **исключен** из состава членов Ассоциации в дисциплинарном порядке по **решению Совета Ассоциации** в следующих случаях:

— при неисполнении двух и более раз в течение года предписаний органов государственного строительного надзора

— неоднократное неисполнение (ненадлежащее исполнение) членом Ассоциации обязательных требований, принятых Ассоциацией, положений Ассоциации, Устава Ассоциации;

— совершения поступка, действия (бездействия), причинившего ущерб имущественным интересам либо деловой репутации Ассоциации;

— систематического неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации правил деятельности, решений органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;

— однократного грубого нарушения требований нормативных правовых актов Российской Федерации;

— нахождение члена Ассоциации в одной из процедур банкротства (несостоятельности);

— принятие решения о ликвидации члена Ассоциации;

— принятие решения о реорганизации, влекущей прекращение деятельности члена Ассоциации.

3.2. Однократным грубым нарушением требований нормативных правовых актов Российской Федерации признается, совершенное по вине члена Ассоциации их нарушение, в результате которого наступили тяжкие последствия или причинен существенный вред интересам Ассоциации.

3.3. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Советом Ассоциации решения об исключении члена Ассоциации из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

- члена Ассоциации, членство которого в Ассоциации прекращено;

3.4. В день принятия решения об исключении члена Ассоциации из Ассоциации Ассоциация размещает такое решение на своем сайте в сети «Интернет», вносит в реестр членов Ассоциации соответствующие сведения и направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций членом которого является Ассоциация уведомление о принятом решении.

### **4. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ О НАЛОЖЕНИИ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ.**

Любой член Ассоциации в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации, ее работников и (или) решениями ее органов управления вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке.

4.1. Решение дисциплинарной комиссии о применении мер дисциплинарного воздействия, за исключением рекомендации об исключении лица из членов саморегулируемой организации, могут быть обжалованы членами Ассоциации в Совет Ассоциации.

Решение Совета Ассоциации об исключении лица из членов Ассоциации может быть обжаловано лицом, исключенным из членов Ассоциации, в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.2. Совет Ассоциации обязан рассмотреть жалобу на решение Дисциплинарной комиссии в срок не позднее, чем десять рабочих дней со дня ее поступления в Совет Ассоциации. Совет Ассоциации при рассмотрении жалобы на решение Дисциплинарной комиссии проверяет обоснованность принятого решения и его соответствие законодательству РФ и внутренним документам Ассоциации.

4.3. **Основаниями для изменения или отмены решения Дисциплинарной Комиссии являются:**

— неполное выяснение обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения дела о наложении мер дисциплинарного воздействия;

— недоказанность указанных обстоятельств, которые Дисциплинарная комиссия считала установленными;

— несоответствие выводов, изложенных в постановлении, обстоятельствам дела;

— нарушение или неправильное применение положений законодательных и иных нормативных правовых актов, Устава и внутренних документов Ассоциации.

4.4. Дисциплинарная комиссия или Совет Ассоциации вправе отменить или изменить принятое им решение о наложении дисциплинарного воздействия в случае, если признает его необоснованным (неправильным).

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

5.1 Если в результате изменения законодательства или нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу, и до момента внесения изменений в настоящее Положение, члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

5.2 Настоящая редакция Положения вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.3 С вступлением в действие настоящей редакции Положения, предыдущая редакция данного Положения прекращает свое действие.